

ACTION CULTURELLE - CONSEIL EXÉCUTIF
ORDRE DU JOUR
23 Octobre 2025

Présences : Sandrine, Loïc, Salma, Vincent, Rachél, Maïka, Julia et Savannah
Absences :

1. Ouverture

Ouverture à 12h38

Proposé par Loïc

Appuyé par Gaëlle

Proposition que Loïc soit à l'animation et Gaëlle soit à la prise de note

Proposée par Loïc

Appuyée par Gaëlle

1.1 Adoption de l'ordre du jour

Proposition d'adopter l'ordre du jour tel quel par Vincent

Appuyée par Gaëlle

1.1. Reconnaissance du territoire

Reconnaissance que nous sommes sur un territoire non cédé

Nous reconnaissons que cette réunion a lieu sur des terres non cédées. De ce fait nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka (ga-nien-gé-ha-ga) comme gardienne des terres et des eaux de Tiohtiá:ke (ti-o-ti-a-gay) / Montréal, qui est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.

2. Voter le procès-verbal du (PV précédent)

Proposition d'adopter le procès-verbal du 16 octobre 2025 par Vincent (En bloc)

Appuyée par Loïc

3. Chargée à l'éducation inclusive

Envoyer le courriel de deux semaines à Salma pour vérification d'écriture inclusive.

4. Coordo

Loïc, Sandrine et Julia rencontre avec Alain, remboursement de la dette 2300\$

3.2 Activité de début d'année EXEC

Activité: Soirée (at large)

Date:

3.6 Respo de vos trucs et frigo/ménage

- horaire micro-onde bangeraaaaaaaaaaaaaang
Semaine du 27 octobre:

Faire message pour le ménage du local
Argent pour entretien local??

3.8 Forms santé

Remplir le Forms **URGENT**

5. Vice-coordination

Faire demande pour deux double de clés

6. Trésorerie

Changement officière a été fait.
Carte de débit arrive bientôt
Carte de crédit, [à suivre]

7. Chargée aux projets socio-culturels

Terminé le Projet du Party d'Halloween
Organisation avec le comité pour la gestion des la soirée, qui fait quoi
Vincent aide
Gaëlle au photo
Republier pour After FitzRoy (réserver à 21h45)
Event Facebook

8. Chargée aux affaires académiques

Imprimante pour le local [À suivre]

9. Chargée aux communications internes

Party Halloween
Republier pour After FitzRoy
Event Facebook

Regarder pour budget Wix (Site Web)
Rencontre avec Anaïs Drapeau Letort pour plan de comm [À suivre]

10. Chargée aux communications externes

Lien Zoom pour AG 29 octobre : <https://uqam.zoom.us/j/82167934811>
Lien Forms pour équipe Halloween: <https://forms.gle/HQrUdtwBfQATvQWt7>

Lien Messenger AC Boww:

https://m.me/cm/AbaL1qjeGR1s9iwq/?send_source=cm:copy_invite_link

Premier contact des autres asso de comm.

Organisation coupe AFELC et événement d'AFELC

Party de fin de session AFELC après les parties des comm. (Soirée sportive)

Mettre les événements AC dans l'agenda des Comm.

11. Agent de liaison

- Subventions groupes?
- Demande budgets vont bien
- Tournée de classe (sondage disponibilité)

12. Varia

Ouverture huis clos 13h31

Fermeture huis clos 13h40

13. Fermeture

Proposée par Loïc

Appuyée par Gaëlle

Fermeture à 13h41

Signature: Loïc Roberge Date: 30 octobre 2025