

**ACTION CULTURELLE - CONSEIL EXÉCUTIF**  
**ORDRE DU JOUR**  
**13 Novembre 2025**

Présences : Salma, Rachël, Sandrine, Loïc, Maïka, Julia, Gaëlle, Savannah  
Absences : Vincent

**1. Ouverture**

Ouverture à 12h37

Proposé par Loïc

Appuyé par Gaëlle

Proposition que Loïc soit à l'animation et Gaëlle et Savannah soit à la prise de note

Proposée par Loïc

Appuyée par Rachël

**1.1 Adoption de l'ordre du jour**

Proposition d'adopter l'ordre du jour tel quel par Loïc

Appuyée par Gaëlle

**1.2 Reconnaissance du territoire**

Reconnaissance que nous sommes sur un territoire non cédé

*Nous reconnaissons que cette réunion a lieu sur des terres non cédées. De ce fait nous reconnaissons la nation Kanien'kehá: ka (ga-nien-gé-ha-ga) comme gardienne des terres et des eaux de Tiohtiá:ke (ti-o-ti-a-gay) / Montréal, qui est historiquement connu comme un lieu de rassemblement pour de nombreuses Premières Nations, et aujourd'hui, une population autochtone diversifiée, ainsi que d'autres peuples, y résident. C'est dans le respect des liens avec le passé, le présent et l'avenir que nous reconnaissons les relations continues entre les Peuples Autochtones et autres personnes de la communauté montréalaise.*

**2. Voter le procès-verbal du (PV précédent)**

Proposition d'adopter le procès-verbal du 6 novembre 2025 par Loïc

Appuyée par Savannah

**3. Coordo**

**3.1 Respo de vos trucs et frigo/ménage**

- horaire micro-onde bangeraaaaaaaaaaaaaang

Semaine du 10 novembre au 21 novembre: Loïc

Semaine du 24 novembre au décembre: Rachël

**3.2 Quizz Room**

Activité gratuite avec conditions

Voir les dispo de toutes

### **3.3 Epipen**

Aller acheter un epipen, on doit trouver le papier qui dit qu'on est un OBNL  
Gaëlle s'en occupe

### **3.4 Renouveau du local**

Envoyer des meubles et autres de marketplace dans le groupe si quelque chose nous intéresse

Possiblement commencer à nettoyer les divans

Acheter du rangement avant des décors et l'imprimante (possiblement des tablettes)  
demande de vote d'achat d'imprimante reporter au 20 novembre

## **4. Vice-coordination**

### **4.1 Friperie**

Organisation avec Excel pour ne pas faire à la main

Date début dépôt vêtement: 24 novembre

Ménage J-1120 pour vêtement: 21 novembre

Message pour les groupes affiliés, friperie pour gestion de leur vêtement, semaine du 17 novembre

## **5. Trésorerie**

### **5.1 Changer le Square**

Contactar la personne qui aurait le compte pour le switch

### **5.2 Carte de crédit**

Achat à suivre

## **6. Chargés aux projets socio-culturels**

### **6.1 Vinyle et potluck**

1er décembre

Activité: Les participants apportent leurs vinyles, et apportent un quelque chose à manger (potluck). Soirée chill, jeux de société. Un vote sur l'album coup de cœur pour pège d'une carte cadeau.

### **6.2 Collecte de denrées**

Tournée de classe pour prendre denrées et pour annoncer les activités socioculturels

Tournée de classe Date:

Publication Affiche:

### **6.3 Échange cadeaux / party fin de session**

Avant Noël (18 Décembre)

Party fin de session chaque asso fait son party

Échange de cadeaux (j'en ai eu j'en veux plus), souper communautaire, J-1120? avant

le party.  
Le party endroit pour bouger, danser, chiller

## **7. Chargée aux affaires académiques**

### **7.1 Première réunion du comité de programme**

Inscriptions au BAC en hausse/stable  
Inscriptions au certificat sont en baisse  
Promos dans les tournées de Cégeps (sans budget, bénévollement)  
Gestion des réseaux du programme possiblement en collaboration avec Gaëlle?  
Possibilité de coach ou faire des ateliers/avoir un table dans les tournois d'impro du RIASQ  
Annulation d'un cours en AC en hiver : Phénomène de groupe de l'action culturelle  
De plus en plus d'étudiants en comms générales dans nos cours d'AC  
Archives : Exposition conjointe avec l'asso et le programme  
Journée de la culture : Possibilité de créer un cours d'AC et environnement  
Martin part en sabbatique, donc sera remplacé. Proposition Sabrina Moreau  
Gérard Fauchon : On souligne son décès  
Hiver 2027 : le cours de festival est commandé, on manque juste le financement  
Division du cours d'intro : ça risque de rester pareille l'année prochaine

## **8. Chargée aux communications internes**

Début du huis-clos à 13h20  
Fin du huis-clos à 13h25

### **8.1 Système d'émulation (EDI)**

Consignes pour bon fonctionnement

### **8.2 Annuaire des événements**

Agent de liaison, suivie avec les comités et groupes affiliés

### **8.3 Wix**

Augmentation des frais, 27 decembre (mail) 33.62 USD à 35.92 USD  
Moyen de paiement expiré, carte crédit avant le 27 decembre

### **8.4 Portfolio Perso**

Peut mettre ses affiches dans portfolio

## **9. Chargée aux communications externes**

### **9.1 Suivi Coupe AFELC**

Confirmation des dates pour la Coupe  
Savannah chargée au comme design

### **9.2 Changement de plan pour le party de fin de session**

Pas de party fin de session de tous les comm (AFELC).  
Ça va être party début session (H26)

### **9.3 Email événements**

Directement demander dans le groupe pour plus d'informations sur les événements.  
Descriptions des événements seront mis dans le calendrier

#### **10. Chargée à l'éducation inclusive**

Liste de consignes pour les points soleils sera commencée sous peu.

#### **11. Agent de liaison ABSENCE**

#### **12. Varia**

#### **13. Fermeture**

Proposée par Loïc  
Appuyée par Gaëlle  
Fermeture à 13h47

Signature: Loïc Roberge

Date: 20 novembre 2025